



Heden, vijftien oktober tweeduizend zeven, \_\_\_\_\_  
verschenen voor mij, Mr. Arie Johannes Willem van Stenis, hierna te noemen: ----  
notaris, als waarnemer van Mr. Antonius Andréas Paulus Maria Geldens, notaris -  
te Maasland, gemeente Midden-Delfland: \_\_\_\_\_

1. de heer **Jeroen Leeuwenberg**, wonende 2611 HN Delft, Hippolytusbuurt ---  
18a, geboren te Delft op zeventien september negentienhonderd tachtig, zich  
legitimerende door middel van zijn paspoort nummer ND8343693, afgegeven  
te 's-Gravenhage op vijf maart tweeduizend drie, ongehuwd en niet -----  
geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of als -  
zodanig geregistreerd geweest; -----
2. de heer **Kornelis Arie van Vliet**, wonende 2611 CP Delft, Brabantse -----  
turfmarkt 72, geboren te Schipluiden op achttien januari negentienhonderd -  
één en tachtig, zich legitimerende door middel van zijn paspoort nummer ---  
NG7864619, afgegeven te Delft op twaalf juli tweeduizend vier, ongehuwd en  
niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of  
als zodanig geregistreerd geweest. -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting in het leven te roepen en  
daarvoor de navolgende statuten vast te stellen: \_\_\_\_\_

NAAM, ZETEL EN DUUR. \_\_\_\_\_

Artikel 1. \_\_\_\_\_

1. De stichting is genaamd: **STICHTING MANDIOCA**, hierna te noemen: "de -  
stichting". -----  
Zij heeft haar zetel in de gemeente Delft. -----
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

DOEL. \_\_\_\_\_

Artikel 2. \_\_\_\_\_

De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_

1. a. het realiseren van concrete projecten die gericht zijn op het structureel -  
verbeteren van de levensomstandigheden van volwassenen en/of -----  
kinderen in rurale gebieden; -----
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in  
de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----
2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door: \_\_\_\_\_
  - het in rurale gebieden, waaronder met name derde wereldlanden zijn ---  
begrepen, ondernemen van (ondersteunende) activiteiten op het gebied  
van voedselaanbod, voedselverbetering, gezondheidszorg, onderwijs, --  
cultuur- en natuurbehoud; -----
  - fondsenwerving alsmede het geven van voorlichtingsbijeenkomsten en -  
het organiseren van inzamelacties en dergelijke; -----
  - het samenwerken met-, het deelnemen in-, en het verlenen van diensten  
aan andere rechtspersonen en al dan niet rechtspersoonlijkheid -----  
bezittende vennootschappen en samenwerkingsverbanden, welke -----  
activiteiten direct of indirect betrekking hebben op de ondersteuning van



voormelde doelstelling; -----  
 en voorts al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin daarmede -----  
 verband houdt. -----

De stichting beoogt uitdrukkelijk niet het maken van winst. -----

## VERMOGEN. -----

### Artikel 3. -----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----

- a. subsidies en donaties; -----
- b. hetgeen de stichting door erfstelling, legaat en schenking verkrijgt; -----
- c. alle andere verkrijgingen en baten, waaronder begrepen vergoedingen voor door de stichting ten behoeve van derden verrichtte diensten en promotie -----  
 activiteiten. -----

## BESTUUR. -----

### Artikel 4. -----

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit tenminste drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. -----
3. Om de onafhankelijkheid van het bestuur te waarborgen dient de feitelijke samenstelling van het bestuur altijd dusdanig te zijn dat een eventueel aanwezige relatie van bestuursleden altijd een minderheid vormt. Onder relatie wordt te dezen verstaan familieleden tot en met de vierde graad, gehuwden, geregistreerd partners en samenwonenden. -----

### Artikel 5. -----

1. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door overlijden van het bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken) alsmede door ontslag op grond van artikel 298 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----
2. De bestuursleden treden jaarlijks af volgens een door het bestuur op te maken rooster. De aftredende is terstond herkiesbaar. -----

### Artikel 6. -----

1. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan zal daarin door de overblijvende bestuursleden of het enig overblijvende bestuurslid ten spoedigste worden voorzien door benoeming van een nieuw bestuurslid, dat als zodanig dezelfde functie zal bekleden als degene in wiens plaats hij werd benoemd. -----
2. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuursleden omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken en voorts indien de overgebleven bestuursleden of het -----



- enig overblijvende bestuurslid zou(den) nalaten binnen redelijke termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.
3. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enig overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 8.

#### Artikel 7.

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, -- zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt, mits het besluit daartoe wordt genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn.

#### Artikel 8.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter en de secretaris gezamenlijk. Ingeval van ontstentenis of belet van de voorzitter of de secretaris komt de vertegenwoordigingsbevoegdheid mede toe aan de voorzitter casu quo de secretaris en één ander lid van het bestuur. Bij ontstentenis of belet van zowel de voorzitter als de secretaris komt de vertegenwoordigingsbevoegdheid mede toe aan twee andere - gezamenlijk - handelende - bestuursleden of, indien slechts één ander bestuurslid in functie is, aan dit bestuurslid.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
4. De penningmeester is bevoegd over de bank- en girosaldi van de stichting te beschikken tot een door het bestuur vast te stellen bedrag.
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

#### BESTUURSVERGADERINGEN.

##### Artikel 9.

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft.
2. Ieder kalenderjaar wordt tenminste één vergadering gehouden ter vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over het voorafgaande boekjaar.
3. Het bestuur vergadert voorts zo dikwijls de voorzitter of degene die hem als



- zodanig vervangt dit gewenst acht of indien tenminste twee andere -----  
 bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te -----  
 behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richten. Indien de voorzitter  
 aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de -----  
 vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, zijn de  
 verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming  
 van de vereiste formaliteiten. -----
4. De voorzitter of degene die hem als zodanig vervangt - behoudens het in lid  
 3 bepaalde - roept tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en  
 die der vergadering niet meegerekend, op tot de vergaderingen, door middel  
 van oproepingsbrieven waarin behalve plaats en tijdstip van de vergadering,  
 de te behandelen onderwerpen worden vermeld. De secretaris of één der --  
 andere ter vergadering aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht,  
 maakt van het ter vergadering verhandelde en beslotene notulen op, die door  
 hem en de voorzitter worden ondertekend. Ieder lid van het bestuur heeft --  
 recht op een door de secretaris uit te reiken en door hem te ondertekenen --  
 kopie van de notulen. -----
5. Het bestuur kan ter vergadering alleen geldige besluiten nemen indien de --  
 meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of -----  
 vertegenwoordigd is. -----
6. De leden van het bestuur zijn bevoegd zich door een gevolmachtigd ander --  
 bestuurslid ter vergadering te doen vertegenwoordigen op overlegging van --  
 een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende,  
 volmacht. Een bestuurslid kan hierbij ten hoogste namens één ander -----  
 bestuurslid optreden. -----
7. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden -----  
 aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de --  
 orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de ----  
 door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van --  
 vergaderingen niet in acht genomen. -----
- Artikel 10.** -----
1. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen. -  
 In het laatste geval is daartoe vereist dat alle bestuursleden hun stem -----  
 schriftelijk, per telefax, per telex of per e-mail uitbrengen. Van een aldus --  
 genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door  
 de secretaris een relaas gemaakt, dat na ondertekening door de voorzitter bij  
 de notulen wordt gevoegd. -----
2. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen --  
 met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. -----  
 Ieder bestuurslid heeft één stem. -----
3. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijke --  
 stemming verlangt. Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen der --  
 bestuursleden zich daartegen verzet. Blanco stemmen worden beschouwd --



- als niet te zijn uitgebracht.-----
4. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen meerderheid --- worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaatshebben. Indien ook - dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken bij een ----- tussenstemming of een herstemming de stemmen, dan beslist het lot. -----
  5. Indien een voorstel zaken betreft, wordt het bij staking van stemmen als ----- verworpen beschouwd. -----
  6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist -- de voorzitter. -----

#### BUREAU.-----

##### Artikel 11.-----

Het bestuur is bevoegd in het belang van de werkzaamheden van de stichting een bureau op te richten met leiding en medewerkers; aan de leiders van dit bureau -- kan de titel van directeur worden verleend.-----

Het bestuur stelt het personeel aan, regelt de voorwaarden waaronder de ----- werkzaamheden worden verricht en is bevoegd tot ontslag.-----

#### BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN.-----

##### Artikel 12.-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. Het eerste ----- boekjaar loopt van de dag van oprichting tot en met één en dertig december daaropvolgend.-----

2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting ----- afgesloten. Daaruit wordt door de penningmeester een balans en een staat - van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke ----- jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.-----

3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.-----

#### REGLEMENT.-----

##### Artikel 13.-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die ----- onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat en ---- waarvan het bestuur nadere regeling wenselijk acht.-----

2. Het reglement mag geen bepalingen bevatten strijdig met de wet of deze ---- statuten.-----

3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.

4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde - in artikel 14 lid 1 van toepassing.-----

#### STATUTENWIJZIGING.-----

##### Artikel 14.-----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit daartoe zal ----- slechts kunnen worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in -



- het bestuur enige vacature bestaat. Indien op deze vergadering niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt binnen één maand na eerstgemelde vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, waarin, ongeacht het aantal alsdan aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden, een geldig besluit tot statutenwijziging kan worden genomen met algemene stemmen.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het openbaar handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

#### ONTBINDING EN VEREFFENING.

##### Artikel 15.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 14 lid 1 van deze statuten is bepaald aangaande een besluit tot wijziging van de statuten.
2. De vereffening geschiedt door het bestuur.
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voorzover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 14 lid 2.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voorzoveel mogelijk en nodig van kracht.
6. Het bestuur bepaalt welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven, met dien verstande, dat het saldo moet worden bestemd voor een doel hetwelk het doel van de stichting zoveel mogelijk nabij komt en bij gebreke daarvan ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende dertig jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

#### SLOTBEPALING.

##### Artikel 16.

In alle gevallen waarin door de wet, deze statuten of het reglement van de stichting niet is voorzien, beslist het bestuur.

Tenslotte verklaarden de comparanten dat voor de eerste maal tot bestuurders der stichting worden benoemd:

- a. de comparant sub 1 voornoemd, als voorzitter;
- b. de heer Floris Schrama, wonende 2624 TK Delft, Hendrik Marsmanlaan 6, geboren te Delft op achttien april negentienhonderd tachtig, zich gelegitimeerd hebbende door middel van zijn paspoort nummer NL4659842, afgegeven te Delft op zes en twintig juli tweeduizend zes, als secretaris;
- c. de comparant sub 2 voornoemd, als penningmeester.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend, en de identiteit van de bij deze akte -----  
betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde  
en daartoe bestemde documenten vastgesteld.-----

WAARVAN AKTE is verleden te Maasland, gemeente Midden-Delfland, op de -----  
datum in het hoofd van deze akte vermeld.-----

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparanten opgegeven en -----  
toegelicht. De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van deze ---  
akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te -  
hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen, en te zijn geweest op de ----  
gevolgen, die voor partijen uit deze akte voortvloeien.-----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend door de ----  
comparanten en mij, notaris.-----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

